**БРИФ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Необходимая информация** | **Заполняется Клиентом** |
| Компания-заказчик: |  |
| Торговая марка/марки для продвижения |  |
| Контактные лица со стороны Клиента: |  |
| Контактные данные: |  |
| Вид деятельности компании: |  |
| Дата и время проведения: |  |
| Формат проведения мероприятия и его продолжительность: |  |
| Цели мероприятия: |  |
| Название мероприятия, слоган (если есть) |  |
| Ожидаемое количество участников: |  |
| Целевая аудитория |  |
| Ожидаемые результаты(прибыль, публикации, сплочение коллектива, повышение лояльности и др.) |  |
| Место проведения (если уже выбрано). Если не выбрано пожелания по месту |  |
| Контактные лица по площадке (если она определена) |  |
| Кейтеринг |  |
| Производство сайта для мероприятия  | да/нет |
| Сувенирная продукция, раздатка, подарки | да/нет |
| Дегустация, какие именно категории продукции |  |
| Приглашения | * Печатные дизайнерские
* Обычное письмо по e-mail
* Другое
 |
| Декорации площадки | Да/нет |
| Брэндинг площадки |  |
| Фотозона |  |
| Зал рассадка | * Например, театр, банкет
 |
| Анонсирование мероприятия  |  |
| Необходимое оборудование |  |
| Звуковое оборудование |  |
| Перевод (для международных мероприятий) |  |
| Пожелания по развлекательной программе |  |
| Логотип и элементы фирменного стиля (пришлите, пожалуйста, по почте) |  |
| Бюджет мероприятия (если бюджет точно не известен, укажите максимальную сумму, которую нельзя превысить при подготовке и просчете предложения 0,5-1 млн. 2-3 млн. 3-5 млн. 5-7 млн. 7-10 млн. 10-20 млн. и т.д.): |  |
| Дата заполнения брифа:  |  |

**Могут ли для вашего проекта быть полезными следующие услуги, которые также может оказать наше агентство?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Услуга** | **Да/нет** |
|  | Digtial сопровождение проекта |   |
|  | PR, работа с прессой |   |

Отправляйте заполненный бриф на почту **viva.globalevent@gmail.com**

Мы гарантируем конфиденциальность полученной информации. Спасибо!